大连海洋大学框架协议采购申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目基本信息 | 申报单位（部门）（盖章） | |  | | 申报日期 | 年 月 日 |
| 项目名称 | |  | | | |
| 单位负责人  （签字） | |  | 商城账号管理员  （签字） | |  |
| 经费账号 | |  | 预算金额 | |  |
| 收件人 | |  | 联系电话 | |  |
| 送货地址 | |  | | | |
| 采购商品目录 | （商城电子订单截图附于本表后面） | | | | | |
| 计划财务处审核意见 | 资金性质 | □财政拨款 □自筹资金 □预算外资金 □科研经费 | | | | |
| 国库文号  （辽财指） |  | | | | |
| 经办人 | 签字： 年 月 日 | | | | |
| 国有资产采购服务中心审核意见 | 审核意见：  签字： 年 月 日 | | | | | |
| 分管财务校领导意见（≧2万元） | 审核意见：  签字： 年 月 日 | | | | | |

注：纸质版一式两份送至国有资产采购服务中心，[电子版发送至cgzx@dlou.edu.cn](mailto:此表格电子版发送至cgzx@dlou.edu.cn)。